

確認番号	
------	--

公 共 下 水 道 使 用 届

年 月 日

熊本市上下水道事業管理者 (宛)

〒

届出者 住 所

フリガナ

氏 名

TEL

公共下水道の使用について、熊本市下水道条例第11条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

届出内容	<input type="checkbox"/> 開始 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 再開 <input type="checkbox"/> 名義変更				
設置場所	熊本市 区				
使用者	住 所 フリガナ 氏 名	〒 ※ 届出者と使用者が異なる場合のみご記入ください。			
建物の種別	<input type="checkbox"/> 住宅 <input type="checkbox"/> 貸家・集合住宅 (名称: ) <input type="checkbox"/> 会社・事業所 <input type="checkbox"/> 飲食店 <input type="checkbox"/> ホテル・旅館 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 病院等 <input type="checkbox"/> 工場 <input type="checkbox"/> 仮設 <input type="checkbox"/> その他 ( )				
開始・休止・廃止・再開・ 名義変更	年月日	年	月	日	水せん番号数 個 世帯数 世帯
使用水(種別)		用 途			
水せん番号		<input type="checkbox"/> 台所 <input type="checkbox"/> 風呂 <input type="checkbox"/> トイレ <input type="checkbox"/> 洗面 <input type="checkbox"/> 洗濯 <input type="checkbox"/> 散水 <input type="checkbox"/> その他 ( )			
<input type="checkbox"/> 水道水					
<input type="checkbox"/> 井戸水	{ <input type="checkbox"/> 家庭用 <input type="checkbox"/> 事業用 }	<input type="checkbox"/> 台所 <input type="checkbox"/> 風呂 <input type="checkbox"/> トイレ <input type="checkbox"/> 洗面 <input type="checkbox"/> 洗濯 <input type="checkbox"/> 散水 <input type="checkbox"/> その他 ( )			
<input type="checkbox"/> 温泉水	{ <input type="checkbox"/> 家庭用 <input type="checkbox"/> 事業用 }	<input type="checkbox"/> 台所 <input type="checkbox"/> 風呂 <input type="checkbox"/> トイレ <input type="checkbox"/> 洗面 <input type="checkbox"/> 洗濯 <input type="checkbox"/> 散水 <input type="checkbox"/> その他 ( )			
<input type="checkbox"/> 雨水利用水	{ <input type="checkbox"/> 家庭用 <input type="checkbox"/> 事業用 }	<input type="checkbox"/> 台所 <input type="checkbox"/> 風呂 <input type="checkbox"/> トイレ <input type="checkbox"/> 洗面 <input type="checkbox"/> 洗濯 <input type="checkbox"/> 散水 <input type="checkbox"/> その他 ( )			
<input type="checkbox"/> 簡易水道水	{ <input type="checkbox"/> 家庭用 <input type="checkbox"/> 事業用 }	<input type="checkbox"/> 台所 <input type="checkbox"/> 風呂 <input type="checkbox"/> トイレ <input type="checkbox"/> 洗面 <input type="checkbox"/> 洗濯 <input type="checkbox"/> 散水 <input type="checkbox"/> その他 ( )			
<input type="checkbox"/> その他 ( )	{ <input type="checkbox"/> 家庭用 <input type="checkbox"/> 事業用 }	<input type="checkbox"/> 台所 <input type="checkbox"/> 風呂 <input type="checkbox"/> トイレ <input type="checkbox"/> 洗面 <input type="checkbox"/> 洗濯 <input type="checkbox"/> 散水 <input type="checkbox"/> その他 ( )			

[記入上の注意]

- 届出者と使用者が同一でない場合は、必ず使用者の欄に住所・氏名をご記入ください。
- 該当する使用水ごとに、用途をご記入ください。
- 下水道使用料は、使用者に請求します。
- 貸家・集合住宅(アパート、賃貸マンション等)の場合は、次の事項を記載した入居者名簿のご提出が必要です。  
 ※入居者名簿記載事項  
 [ 水道水するとき : 水せん番号・用途  
 水道水以外するとき : 空き部屋を含む全ての部屋番号・使用者氏名・電話番号 ]
- 水せん番号は、全て記入してください。
- この様式は、2部提出すること(うち1部は、コピーでも可)。