様式第１０号（第２６条関係）

確認番号	

公 共 下 水 道 使 用 届

年　　月　　日

熊本市上下水道事業管理者　（宛）

〒
届出者　住　所

フリガナ
氏　名　　印

ＴＥＬ

公共下水道の使用について、熊本市下水道条例第１１条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

届出内容	□開始　□休止　□廃止　□再開　□名義変更			
設置場所	熊本市　　区			
使用者	住　所 ﾌﾘｶﾞﾅ 氏　名	〒 ※届出者と使用者が異なる場合のみご記入ください。　印		
建物の種別	□住宅　□貸家・集合住宅（名称：　　） □会社・事業所　□飲食店　□ホテル・旅館　□学校　□病院等　□工場 □仮設　□その他（　　）			
開始・休止・廃止・再開・名義変更　年月日	年　　月　　日		水せん番号数　　個 世帯数　　世帯	

使用水（種別）	用途
□ 水道水　水せん番号 ＿＿＿＿＿＿	□ 台所　□ 風呂　□ トイレ　□ 洗面 □ 洗濯　□ 散水　□ その他（　　）
□ 井戸水　〔□ 家庭用 □ 事業用〕	□ 台所　□ 風呂　□ トイレ　□ 洗面 □ 洗濯　□ 散水　□ その他（　　）
□ 温泉水　〔□ 家庭用 □ 事業用〕	□ 台所　□ 風呂　□ トイレ　□ 洗面 □ 洗濯　□ 散水　□ その他（　　）
□ 雨水利用水　〔□ 家庭用 □ 事業用〕	□ 台所　□ 風呂　□ トイレ　□ 洗面 □ 洗濯　□ 散水　□ その他（　　）
□ 簡易水道水　〔□ 家庭用 □ 事業用〕	□ 台所　□ 風呂　□ トイレ　□ 洗面 □ 洗濯　□ 散水　□ その他（　　）
□ その他（　　）〔□ 家庭用 □ 事業用〕	□ 台所　□ 風呂　□ トイレ　□ 洗面 □ 洗濯　□ 散水　□ その他（　　）

〔記入上の注意〕
1　届出者と使用者が同一でない場合は、必ず使用者の欄に住所・氏名をご記入ください。
2　該当する使用水ごとに、用途をご記入ください。
3　下水道使用料は、使用者に請求します。
4　貸家・集合住宅（アパート、賃貸マンション等）の場合は、次の事項を記載した入居者名簿のご提出が必要です。
※入居者名簿記載事項〔水道水のとき　：水せん番号・用途
水道水以外のとき：空き部屋を含む全ての部屋番号・使用者氏名・電話番号
5　水せん番号は、全て記入してください。