

令和3年度(2021年度) 熊本市上下水道局会計年度任用職員募集一覧

1, 2に共通の応募資格	①会計年度任用職員の職務の遂行に必要な知識及び技能を有していること。 ②パソコン及びオフィスソフト(ワード・エクセル必須)の基本的な操作ができること(募集番号9を除く。) ※「基本的な操作」とは、パソコンの起動・終了、文書・資料の作成・保存などの操作です。 ③健康で、かつ、意欲をもって業務を遂行できること。
1, 2に共通の業務内容	その他、所属長が必要と認める業務

1. 任用期間 令和3年(2021年)4月1日～令和4年(2022年)3月31日

募集番号	職名	業務内容	共通の応募資格以外に必要な応募資格	募集人数	給料月額等※	時間外労働の有無	勤務時間	勤務日	配属先
1	上下水道事業事務 会計年度任用職員 事務職D	①財産管理(土地・建物等)関係業務補助 ②庁舎の維持管理関係業務補助 ③安全衛生管理業務補助 ④職員等の服務、給与関係事務補助		1名	120,712円 ～ 138,519円	原則無し			総務課
2	上下水道事業事務 会計年度任用職員 事務職D	①排水設備確認申請に係る事務補助 ②受益者負担金の賦課及び徴収猶予地管理の事務補助 ③窓口及び電話対応 ④現地調査業務	①普通自動車運転免許(AT可)を有し、日常運転ができること。 ②外勤業務が可能であること。	2名	120,712円 ～ 138,519円	原則無し			給排水設備課
3	上下水道事業事務 会計年度任用職員 事務職D	①ガス、電信電話、電気等の事業関連に係る窓口業務補助 ②各種書類作成等の文書管理事務の補助	普通自動車運転免許(AT可)を有し、日常運転が出来ること。	1名	120,712円 ～ 138,519円	原則無し	原則として午前8時30分から午後5時15分までの間で所属長が指定する6時間45分(休憩時間1時間を含むため、実働5時間45分)	原則として、毎週月曜日から金曜日までの週5日間(土・日・祝日及び年末年始を除く。)	管路維持課 又は 水相談課
4	上下水道事業事務 会計年度任用職員 事務職D	①書類作成補助 ②文書管理システム等の文書受付 ③メール等での照会文受付 ④維持管理データ整理 ⑤電話対応		1名	120,712円 ～ 138,519円	原則無し			水再生課
5	上下水道事業技術 会計年度任用職員 技術職A(建築)	①設計、積算(変更含む。)及び各種書類作成等の補助 ②工事施工管理(出来形確認等)の補助	①建築士、建築施工管理技士のうち、いずれかにおいて2級以上の資格を有すること ②CADの操作ができること。 ③普通自動車運転免許(AT可)を有し、日常運転が出来ること。	1名	153,877円 ～ 163,596円	原則無し			水道整備課

※期末手当は、要件を満たす場合に支給します。

1, 2に共通の応募資格	①会計年度任用職員の職務の遂行に必要な知識及び技能を有していること。 ②パソコン及びオフィスソフト（ワード・エクセル必須）の基本的な操作ができること（ <u>募集番号9を除く。</u> ） ※「基本的な操作」とは、パソコンの起動・終了、文書・資料の作成・保存などの操作です。 ③健康で、かつ、意欲をもって業務を遂行できること。
1, 2に共通の業務内容	その他、所属長が必要と認める業務

1. 任用期間 令和3年（2021年）4月1日～令和4年（2022年）3月31日

募集番号	職名	業務内容	共通の応募資格以外に必要な応募資格	募集人数	給料月額等※	時間外労働の有無	勤務時間	勤務日	配属先
6	上下水道事業技術 会計年度任用職員 技術職B（土木）	①上水道工事に関する設計、積算、図面作成、各種書類作成等の業務補助	①CADの操作ができること。 ②普通自動車運転免許（AT可）を有し、日常運転が出来ること。	1名	141,338円 ～ 152,987円	原則無し	原則として午前8時30分から午後5時15分までの間で所属長が指定する6時間45分（休憩時間1時間を含むため、実働5時間45分）	原則として、毎週月曜日から金曜日までの週5日間（土・日・祝日及び年末年始を除く。）	管路維持課 又は 水相談課
7	上下水道事業技術 会計年度任用職員 技術職B（電気又は機械）	①下水道築造工事に関する設計、積算、図面作成及び修正の業務補助 ②各種書類作成等の業務補助	①プラント施設（電気又は機械）に関する設計の実務経験がある方、若しくは、高等学校又は大学等で電気又は機械に関する科目を履修し卒業した方 ②図面作成（BV-CAD）の操作ができること。 ③普通自動車運転免許（AT可）を有し、日常運転ができること。	1名	141,338円 ～ 152,987円	原則無し			下水道整備課
8	上下水道事業技術 会計年度任用職員 技術職B（電気）	①上水道施設の点検及び故障等の対応補助 ②修理等発注業務	①プラント施設（電気）の維持管理に関する実務経験がある方。 ②普通自動車運転免許（AT可）を有し、日常運転が出来ること。	2名 程度	141,338円 ～ 152,987円	原則無し			水運用課
9	上下水道事業業務 会計年度任用職員 業務職A	①公共下水道の維持作業業務補助 ②現場調査業務補助	現場作業が主となる為、健康で体力を有すること。 ※共通の応募資格の内、②パソコン及びオフィスソフト（ワード・エクセル必須）の基本的な操作は、必要としません。	3名 程度	129,861円 ～ 143,361円 ※日額600円（3時間以上従事の場合）の特殊勤務手当あり。	原則無し			原則として午前8時30分から午後5時15分までの間で所属長が指定する7時間45分（休憩時間1時間を含むため、実働6時間45分）

※期末手当は、要件を満たす場合に支給します。

1, 2に共通の応募資格	①会計年度任用職員の職務の遂行に必要な知識及び技能を有していること。 ②パソコン及びオフィスソフト（ワード・エクセル必須）の基本的な操作ができること（ <u>募集番号9を除く。</u> ） ※「基本的な操作」とは、パソコンの起動・終了、文書・資料の作成・保存などの操作です。 ③健康で、かつ、意欲をもって業務を遂行できること。
1, 2に共通の業務内容	その他、所属長が必要と認める業務

2. 育児休業代替会計年度任用職員

任用期間 募集番号10：令和3年（2021年）4月1日～令和4年（2022年）3月31日

募集番号11：令和3年（2021年）5月1日～令和4年（2022年）3月31日

募集番号	職名	業務内容	共通の応募資格以外に必要な応募資格	募集人数	給料月額等※	時間外労働の有無	勤務時間	勤務日	配属先
10	上下水道事業事務 会計年度任用職員 事務職D <u>（育休代替）※</u>	①水道事業会計要望受付等の業務補助 ②水道事業会計庶務関連予算管理の業務補助 ③道路占用申請など設計図書の事務補助補助	普通自動車運転免許（AT可）を有し、日常運転が出来ること。	1名	120,712円 ～ 138,519円	原則無し	原則として午前8時30分から午後5時15分までの間で所属長が指定する6時間45分（休憩時間1時間を含むため、実働5時間45分）	原則として、毎週月曜日から金曜日までの週5日間（土・日・祝日及び年末年始を除く）	管路維持課 又は 水相談課
11	上下水道事業技術 会計年度任用職員 技術（土木） <u>（育休代替）※</u>	①設計及び積算（変更含む）の補助 ②私道の下水道布設申請受付の事務補助 ③現地調査作業の補助 ④各種データの統計作業	①下水道行政の実務経験を5年以上有すること。 ②普通自動車運転免許（AT可）を有し、日常運転が出来ること。	1名	141,338円 ～ 152,987円	原則無し			計画調整課

※期末手当は、要件を満たす場合に支給します。

※「10」の雇用期間は、令和4年（2022年）5月12日までの予定。状況により、更新する場合があります。

※「11」の雇用期間は、令和4年（2022年）4月30日までの予定。状況により、更新する場合があります。